

Algemene voorwaarden Het VertelLab

Het VertelLab
KvK-nummer: 98924362
Vestigingsadres: Eekhoornlaan 71, 3734GW Den Dolder
Mailadres: post@hetvertellab.nl
Website: www.hetvertellab.nl
BTW-nummer: NL868704908B01

Artikel 1 Algemeen

1. Het VertelLab verricht slechts die werkzaamheden waarvoor Het VertelLab de verantwoordelijkheid voor een deskundige en deugdelijke uitvoering kan dragen.
2. Alle medewerkers van Het VertelLab en/of de door Het VertelLab ingehuurd medewerkers achten zich verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die, zowel in woord als in geschrift, tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden ter kennis komt.
3. In beginsel wordt het honorarium bepaald op grond van de aan de opdracht bestede arbeid en kosten. Het VertelLab werkt niet op basis van enige vergoeding waarvan de grootte afhankelijk is van het resultaat van de arbeid.
4. Als onderdeel van de kwaliteitsbewaking en -ondersteuning behoudt Het VertelLab zich het recht voor medewerkers van ons bureau, zonder kosten voor de opdrachtgever, trainingen bij te laten wonen. Dit gebeurt uitsluitend na overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de vertrouwelijkheidsplicht.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Het VertelLab en opdrachtgevers betreffende het verzorgen van bedrijfsinterne projecten en/of deelname aan deze projecten, dan wel advisering in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen "opdracht".
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door Het VertelLab.
3. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:
 - a. Startmoment van de training: de eerste trainingsdag, of de eerste dag van de eerste training in een serie ineens geboekte trainingen.
 - b. Annuleren: het beëindigen of wijzigen van de opdracht voor een training
 - c. Verplaatsing: Het verplaatsen van de startdag van een training en het verplaatsen van overige trainingsdagen.
 - d. Training: iedere door Het VertelLab verzorgde opleiding, workshop, coaching of maatwerktraject.
 - e. Opdrachtgever: de partij die de overeenkomst sluit met Het VertelLab.
 - f. Deelnemer: de natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan de training.
 - g. Overeenkomst: de tussen Het VertelLab en de opdrachtgever gesloten overeenkomst.
4. Algemene inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, tenzij zij door Het VertelLab schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

Alle aanbiedingen en offertes van Het VertelLab zijn vrijblijvend. De overeenkomst tussen Het VertelLab en de opdrachtgever komt tot stand door:

- (1) Ondertekening van de offerte door de opdrachtgever, of
- (2) Bevestiging per email door Het VertelLab aan de opdrachtgever van diens per email verzonden aanmelding of opdracht of
- (3) Bevestiging per email door Het VertelLab van de telefonische aanmelding of opdracht van opdrachtgever of
- (4) Een akkoord per email door de opdrachtgever op de offerte van Het VertelLab.

Na totstandkoming van de overeenkomst factureert Het VertelLab 30 % van het offertebedrag, het restantbedrag wordt na afloop van de training gefactureerd.

Artikel 4 Annulering of wijziging van de opdracht of verplaatsing door de opdrachtgever

De opdrachtgever heeft het recht om deelname aan, of de opdracht voor een training te annuleren per email. De ontvangst van de annulering wordt door Het VertelLab binnen 5 werkdagen bevestigd per email, pas dan is de annulering definitief.

1. Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot twaalf weken voor aanvang van de eerste trainingsdag kosteloos geschieden.

- a. Bij annulering tussen twaalf en acht weken voor aanvang van de eerste trainingsdag is de opdrachtgever verplicht 60% van het voor de opdracht overeengekomen bedrag te vergoeden.
 - b. Bij annulering tussen acht en vier weken voor aanvang van de eerste trainingsdag is de opdrachtgever verplicht 80% van het voor de opdracht overeengekomen bedrag te vergoeden.
 - c. Bij annulering korter dan vier weken voor aanvang van de eerste trainingsdag is de opdrachtgever verplicht 100% van het voor de opdracht overeengekomen bedrag te vergoeden.
2. De opdrachtgever kan verzoeken de training of opdracht te verplaatsen naar een andere datum. Een verzoek tot verplaatsing dient schriftelijk (per e-mail) te worden ingediend.
 - a. Verplaatsing tot acht weken voor aanvang van de training kan éénmalig kosteloos plaatsvinden, mits de nieuwe datum binnen drie maanden na de oorspronkelijke datum valt.
 - b. Bij verplaatsing tussen acht en vier weken voor aanvang wordt 20% van het overeengekomen bedrag extra in rekening gebracht ter dekking van reeds gemaakte voorbereidings- en planningskosten.
 - c. Bij verplaatsing korter dan vier weken voor aanvang wordt 60% van het overeengekomen bedrag extra in rekening gebracht.
 - d. Indien de opdrachtgever de training wenst te verplaatsen naar een datum later dan drie maanden na de oorspronkelijke datum, wordt dit beschouwd als een annulering, waarop de annuleringsvoorwaarden van dit artikel van toepassing zijn.
 3. Indien de opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) na aanvang van de training de deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de training deelneemt, of wanneer de opdrachtgever de training tussentijds annuleert, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.

Artikel 5 Annulering c.q. wijziging door Het VertelLab

Het VertelLab behoudt zich het recht voor zonder opgave van redenen de training te annuleren of deelname van een opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling door Het VertelLab van het volledige bedrag in geval van volledige annulering dan wel een evenredig bedrag in geval van weigering van deelname van de opdrachtgever of een door de opdrachtgever aangewezen deelnemer.

Het staat Het VertelLab te allen tijde vrij de inhoud en opzet van het programma van een training te wijzigen en de trainers en het trainingsmateriaal te vervangen, zonder dat de opdrachtgever/deelnemer daardoor enige aanspraak op schadevergoeding heeft. Het VertelLab zal de opdrachtgever/deelnemer zo spoedig mogelijk in kennis stellen van enige wijziging als hierboven bedoeld.

Verhinderende ziekte: In geval van ziekte van de trainer zal Het VertelLab maximale inspanning verrichten om een vervanger te vinden zodat de training doorgang kan vinden. Als het Het VertelLab niet lukt een vervanger te vinden is er sprake van overmacht en zal Het VertelLab de training op een ander tijdstip uitvoeren. Het VertelLab is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de eventueel geleden schade. Het tijdstip waarop de training dan zal worden uitgevoerd, vindt in overleg met de opdrachtgever plaats.

Artikel 6 Vervanging

De opdrachtgever dan wel de door opdrachtgever aangewezen deelnemer kan in plaats van de aangemelde deelnemer in overleg met Het VertelLab een ander persoon aan de training laten deelnemen.

Vervanging na de start van de training is niet meer toegestaan. Deze bepaling laat onverlet het recht van Het VertelLab op grond van artikel 4.

Het VertelLab is te allen tijde gerechtigd een docent of trainer, door haar met de uitvoering van de overeengekomen trainingsopdracht belast, te vervangen door een andere docent of trainer.

Artikel 7 Betaling

1. Het VertelLab brengt de door de opdrachtgever verschuldigde vergoedingen in rekening door middel van een factuur. Bedragen zijn exclusief btw.
2. Betaling door de opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder enig recht op korting of verrekening door middel van een storting/overboeking op een door Het VertelLab aangewezen bank- of girorekening.
3. Indien de opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling in verzuim. Vanaf de vervaldag is steeds Het VertelLab gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen. Indien tijdige betaling achterwege blijft, is Het VertelLab gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten.
4. De opdrachtgever is bij niet-tijdige nakoming steeds verplicht aan Het VertelLab alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten te vergoeden, waaronder steeds zullen zijn begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de in werkelijkheid gemaakte kosten en het loon van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten

overschrijden. De buitengerechtelijke incassokosten worden berekend conform de Wet Incassokosten (WIK), met een minimum van 150 euro.

Artikel 8 Opschorting en ontbinding

1. Het VertelLab heeft het recht deelname van de opdrachtgever dan wel van de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer aan een training te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten, indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
2. Opdrachtgever heeft slechts de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst indien Het VertelLab, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst en krachtens de overeenkomst aansprakelijk zou zijn.
3. Indien Het VertelLab aansprakelijk is jegens opdrachtgever en/of tot nakoming gehouden, is Het VertelLab, voor zover nakoming nog mogelijk is, alleen gehouden tot nakoming, indien dit naar haar redelijk oordeel van haar gevegd kan worden. Indien Het VertelLab tekortschiet en naar haar redelijk oordeel nakoming niet van haar gevegd kan worden, kan zij de overeenkomst ontbinden. Het VertelLab zal wegens deze ontbinding nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
4. Het VertelLab kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen indien opdrachtgever – al dan niet voorlopige – surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt, indien opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of anderszins insolvent raakt of indien de onderneming van opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd. Het VertelLab zal wegens deze beëindiging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
5. Bedragen die Het VertelLab heeft gefactureerd of zal factureren in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 9 Auteursrecht

1. Het auteursrecht op de door Het VertelLab uitgegeven brochures, promotiemateriaal, projectmateriaal en trainingsmateriaal berust bij Het VertelLab, tenzij een andere auteursrechthebbende op het werk zelf is aangegeven.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Het VertelLab zullen door de opdrachtgever geen gegevens, gedeelten en/of uittreksels uit enig door Het VertelLab vervaardigd materiaal worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook worden vermenigvuldigd. Het door Het VertelLab verstrekte materiaal is uitsluitend bestemd voor intern gebruik binnen de organisatie van de opdrachtgever, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
3. Het auteursrecht op rapporten, voorstellen en andere bescheiden die voortkomen uit de werkzaamheden van Het VertelLab, berust uitsluitend bij Het VertelLab.

Artikel 10 Overname van personeel

Zonder schriftelijke overeenkomst tussen alle betrokken partijen zijn de werknemers van Het VertelLab tijdens het dienstverband en gedurende een jaar na beëindiging van het dienstverband met Het VertelLab aan een concurrentiebeding gebonden inhoudende dat zij geen werkzaamheden voor relaties van Het VertelLab mogen verrichten. Op grond daarvan staat het de opdrachtgever niet vrij gedurende de voornoemde periode zonder toestemming van Het VertelLab, ex-werknemers van Het VertelLab in dienst te nemen, dan wel anderszins gebruik te maken van hun diensten. Dit geldt ook voor de situatie, dat de ex-werknemer in dienst is bij een derde en voor freelancers die in opdracht van Het VertelLab werkzaam zijn.

Artikel 11 Aansprakelijkheid

1. Het VertelLab verplicht zich de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de Algemene Voorwaarden uit te voeren. Het VertelLab is op generlei wijze verantwoordelijk voor het uitblijven van verwacht resultaat.
Indien de training namens Het VertelLab door een derde wordt verzorgd, aanvaardt Het VertelLab slechts aansprakelijkheid voor die derde voor een handelen of nalaten van die derde tijdens de training zelf, onverminderd het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van Het VertelLab.
2. Het VertelLab aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens de opdrachtgever voor enige schade dan in het geval van haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering overgaat.
3. Buiten de in lid 2. bedoelde gevallen is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht, of, indien het een duurovereenkomst betreft, tot het factuurbedrag over een periode van drie maanden. In geen geval zal de schadevergoeding meer bedragen dan € 12.500 euro.
4. Het VertelLab is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie. Aansprakelijkheid voor gevolgschade, gederfde winst en reputatieschade is uitgesloten.
5. Opdrachtgever is gehouden Het VertelLab schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst tussen Het VertelLab en

opdrachtgever, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van Het Vertellab.

6. Het Vertellab zal niet aansprakelijk worden gesteld indien opdrachtgever de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

Artikel 12 Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Het Vertellab onafhankelijke omstandigheid, die nakoming van de overeenkomst door Het Vertellab blijvend of tijdelijk verhindert, alsmede voor zover daaronder niet reeds begrepen oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, werkstaking, pandemie, uitbraak (voorbeelden: Corona, SARS, vogelgriep, Q-koorts, gekke koeienziekte), werkliedenuitsluiting, transportmoeilijkheden, brand en andere ernstige storingen binnen het bedrijf van Het Vertellab of diens leveranciers.

Het Vertellab is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien er sprake is van overmacht. In het geval, ten gevolge van overmacht, Het Vertellab niet in staat is de overeenkomst na te komen, is de opdrachtgever cq deelnemer verplicht de tot dat moment verrichte werkzaamheden van Het Vertellab te betalen. De kosten van het verplaatsen dan wel het verschuiven ten gevolge van overmacht van de verplichtingen van Het Vertellab ingevolge deze overeenkomst zullen bij de opdrachtgever cq deelnemer als meerwerk in rekening worden gebracht.

Opdrachtgever cq deelnemer is in geval van overmacht niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan en/of schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13 Vertrouwelijkheid

1. Opdrachtgever zal zonder schriftelijke toestemming van Het Vertellab geen reclame maken met of publiciteit geven aan het feit dat Het Vertellab diensten heeft geleverd en/of zal leveren aan opdrachtgever.
2. Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Het Vertellab het logo te gebruiken.

Artikel 14 Publiciteit en referentiegebruik

Het Vertellab is gerechtigd om, zonder voorafgaande toestemming, de naam, handelsnaam en het logo van Opdrachtgever te gebruiken in communicatie-uitingen, waaronder begrepen de website, sociale media (waaronder LinkedIn) en presentatiemateriaal, uitsluitend ter aanduiding dat Het Vertellab werkzaamheden voor opdrachtgever heeft verricht. Hierbij worden uitsluitend zakelijke identificatiegegevens van opdrachtgever gebruikt en geen persoonsgegevens van natuurlijke personen.

Opdrachtgever kan voorafgaand aan de uitvoering van de overeenkomst schriftelijk bezwaar maken tegen voornoemd gebruik.

Artikel 15 Privacy

Het Vertellab neemt de privacy van persoonsgegevens zeer serieus. Alle informatie die Het Vertellab van opdrachtgever / deelnemer ontvangt, behandelt Het Vertellab strikt vertrouwelijk. Dat geldt voor persoonsgegevens, maar ook voor informatie over werk, carrière, en andere zaken die besproken worden in de training.

Het Vertellab verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en haar privacyverklaring, beschikbaar op onze bedrijfswebsite www.hetvertellab.nl.

Artikel 16 Klachten

Het Vertellab vindt het belangrijk dat opdrachtgevers en deelnemers tevreden zijn over de ondersteuning en begeleiding in onze trainingen. Mocht de opdrachtgever/deelnemer desondanks ten aanzien van de kwaliteit opmerkingen hebben, dan kan deze een email sturen naar een van de drie eigenaars van Het Vertellab.

Vermeld in de klacht duidelijk naam en adres, trainingsdatum, naam van de training, nauwkeurige omschrijving van de klacht en hoe je wilt dat Het Vertellab de klacht gaat oplossen.

Het Vertellab behandelt de klacht strikt vertrouwelijk. De klacht zal binnen 4 weken na ontvangst afgehandeld worden door Het Vertellab. Als Het Vertellab onverhoopt meer tijd nodig heeft, laat Het Vertellab dit per email weten. Het Vertellab geeft een indicatie van de termijn waarop uitsluitel verwacht kan worden. De klacht en de manier waarop die is afgehandeld zal door Het Vertellab geregistreerd worden en bewaard voor de duur van 2 jaar.

Artikel 17 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op iedere overeenkomst tussen Het Vertellab en een opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter.